

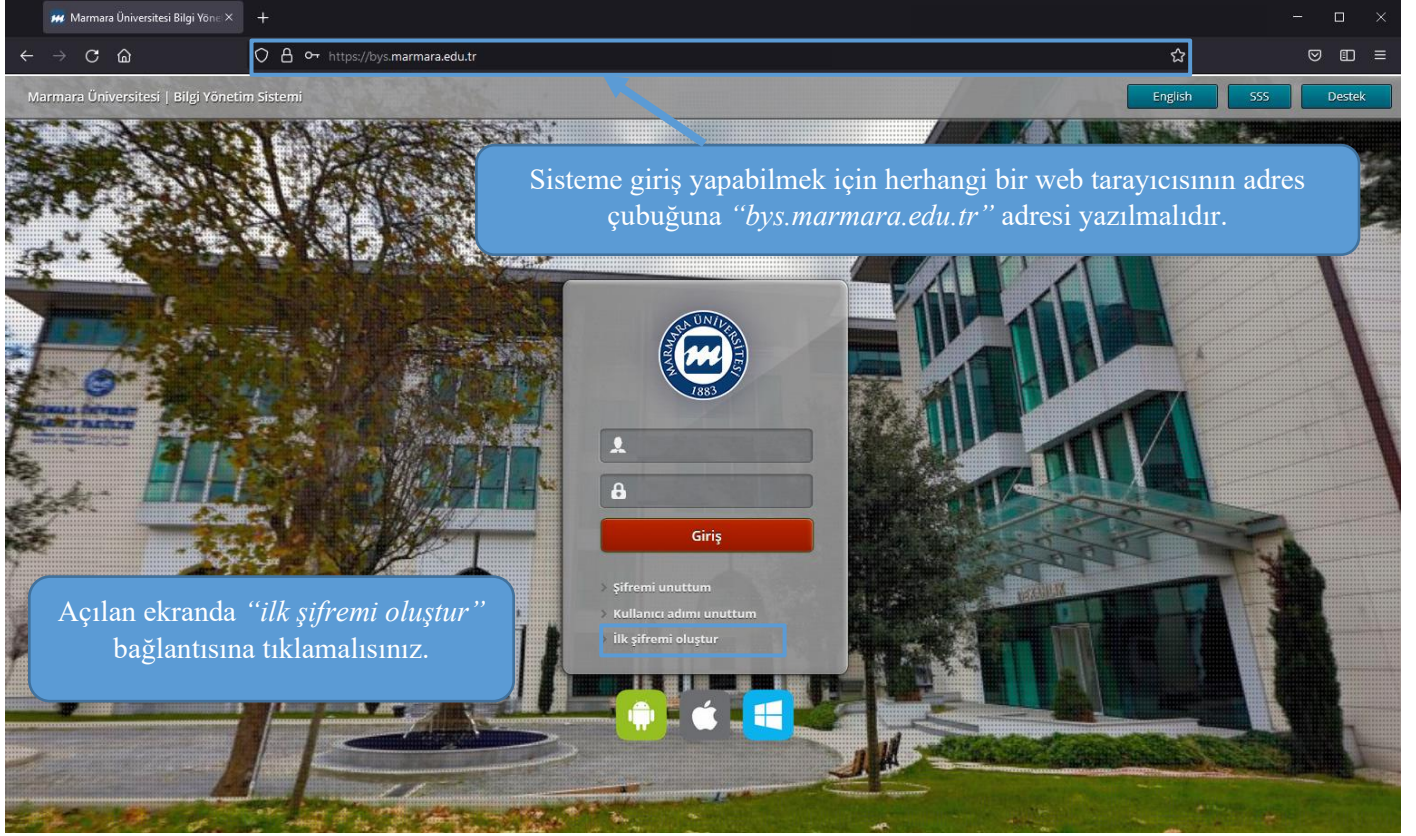


Marmara Üniversitesi
Bilgi Yönetim Sistemi
İlk Şifre Oluşturma Süreci
Eğitim Kılavuzu

İÇİNDEKİLER

1.Adım: “İlk Şifre Oluştur” Ekranına Erişim.....	3
2.Adım: Şifre Oluşturmak İçin Kimlik Bilgilerinin Girilmesi	3
3.Adım: Sistem Tarafından Kullanıcı Adı ve İlk Şifrenin Verilmesi	4
4.Adım: İlk Şifrenin Değiştirilmesi İçin BY5' ye Giriş Yapmak.....	4
5.Adım: Kalıcı Şifrenin Oluşturulması	5

1.Adım: “İlk Şifre Oluştur” Ekranına Erişim



Sisteme giriş yapabilmek için herhangi bir web tarayıcısının adres çubuğuna “bys.marmara.edu.tr” adresi yazılmalıdır.

Açılan ekranda “ilk şifre oluştur” bağlantısına tıklamalısınız.

2.Adım: Şifre Oluşturmak İçin Kimlik Bilgilerinin Girilmesi



Açılan ekranda “Kullanıcı Türü” seçilmelidir.
“T.C. Kimlik No”
“Baba Adı”
“Doğum Tarihi”
bilgileri eksiksiz girilmelidir.

Bilgileri girdikten sonra “Şifre Oluştur” butonuna tıklayarak devam ediniz.

Önemli: T.C. Kimlik No alanını doldururken, başına o, h ve p harfi kullanmadan 11 haneli kimlik numaranızı yazmalısınız!

3.Adım: Sistem Tarafından Kullanıcı Adı ve İlk Şifrenin Verilmesi



Sistemde kullanıcıya ait ilk şifrenin oluşturulabilmesi için aşağıdaki bilgiler doldurulmalıdır.

İdari Personel

12345678907

Mehmet

10.05.1986

Şifre Oluştur

Başarılı!
Aşağıdaki şifre 30 dakika geçerlidir.
Sisteme ilk girişinizde, sizden kendi şifrenizi tanımlamanız istenecektir.

Kullanıcı Adı: **p12345678907**

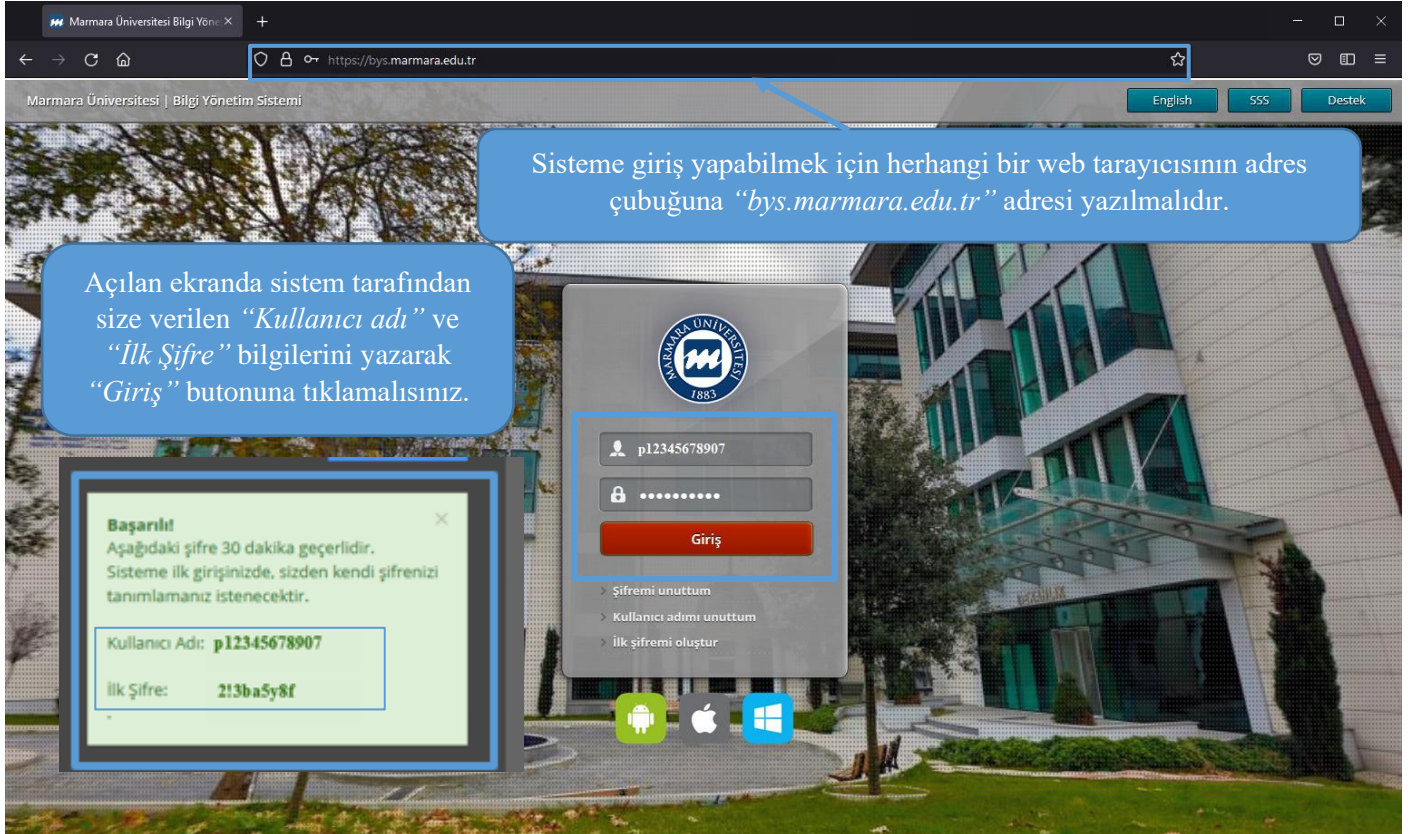
İlk Şifre: **213ba5y8f**

Giriş sayfasına gitmek için tıklayınız.

2014 © Marmara Üniversitesi

Açılan ekranda sistem tarafından size verilen “Kullanıcı Adı” ve “İlk Şifre” bilgilerini görebilirsiniz. Bu bilgileri kullanarak “bys.marmara.edu.tr” adresine giriş yapmalısınız.

4.Adım: İlk Şifrenin Değiştirilmesi İçin BYS’ ye Giriş Yapmak



Marmara Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi

English SSS Destek

Sisteme giriş yapabilmek için herhangi bir web tarayıcısının adres çubuğuna “bys.marmara.edu.tr” adresi yazılmalıdır.

Açılan ekranda sistem tarafından size verilen “Kullanıcı adı” ve “İlk Şifre” bilgilerini yazarak “Giriş” butonuna tıklamalıyız.

Başarılı!
Aşağıdaki şifre 30 dakika geçerlidir.
Sisteme ilk girişinizde, sizden kendi şifrenizi tanımlamanız istenecektir.

Kullanıcı Adı: **p12345678907**

İlk Şifre: **213ba5y8f**

Giriş

> Şifremi unuttum
> Kullanıcı adı mı unuttum
> İlk şifremi oluşturm

Android Apple Windows

5.Adım: Kalıcı Şifrenin Oluşturulması

Marmara Üniversitesi Bilgi Yönetimi

https://bys.marmara.edu.tr

Profil Bilgileri Şifre Değiştirme E-posta Değiştirme Alternatif E-posta Değiştirme Cep Tel Değiştirme Hes Kodu

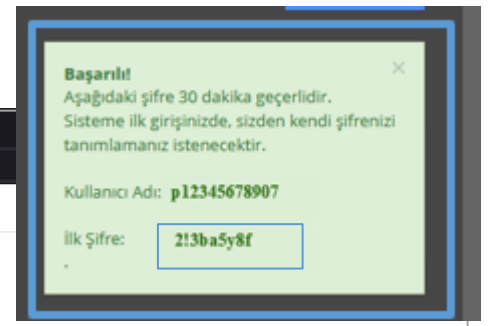
Kaydet

*Geçerli Parola: BYS şifrenizi giriniz (e-posta şifreniz burada kullanılamaz)

*Parola: Yeni BYS şifreniz

*Parolayı Doğrula: Yeni BYS şifreniz (tekrar)

! Bu ekrandan sadece BYS şifrenizi değiştirebilirsiniz. BYS'ye @marmara.edu.tr, ya da @marun.edu.tr uzantılı e-posta adresinizle giriyorsanız, e-posta (LDAP) şifrenizi bu sayfadan değiştiremezsiniz.



Kendi şifrenizi belirlemeniz için ilgili ekran açılacaktır. Ekran üzerinde bulunan geçerli parola ve parola alanlarını doldurmalı ve “Kaydet” butonuna tıklamalısınız.

Önemli Not: Şifreniz sayı, büyük- küçük harf ve özel karakter içermeli, minimum 8 karakterden oluşmalıdır.

Marmara Üniversitesi Bilgi Yönetimi

https://bys.marmara.edu.tr

Profil Bilgileri Şifre Değiştirme E-posta Değiştirme Alternatif E-posta Değiştirme Cep Tel Değiştirme Hes Kodu

Kaydet

*Geçerli Parola:

*Parola:

*Parolayı Doğrula:

! Bu ekrandan sadece BYS şifrenizi değiştirebilirsiniz. BYS'ye @marmara.edu.tr, ya da @marun.edu.tr uzantılı e-posta adresinizle giriyorsanız, e-posta (LDAP) şifrenizi bu sayfadan değiştiremezsiniz.

“Kaydet” butonuna tıklayarak şifrenizi kayıt etmelisiniz.

Marmara Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) şifre değiştirme ekranı. Sayfa başlığında "Marmara Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi" ve "https://bys.marmara.edu.tr" adresi yer almaktadır. Üst menüde "Profil Bilgileri", "Şifre Değiştirme", "E-posta Değiştirme", "Alternatif E-posta Değiştirme", "Cep Tel Değiştirme" ve "Hes Kodu" seçenekleri bulunmaktadır. "Şifre Değiştirme" sekmesi aktif olarak seçilmiştir. Sol tarafta "Kaydet" butonu yer almaktadır. Şifre değiştirme formunda üç alan bulunmaktadır: "Geçerli Parola", "Parola" ve "Parolayı Doğrula". Her alanın başında bir yıldız (*) işareti yer almaktadır. Şifreler gizli olarak gösterilmektedir. Formun altında, kullanıcıyı bilgilendiren bir mesaj yer almaktadır: "Bu ekrandan sadece BYS şifrenizi değiştirebilirsiniz. BYS'ye @marmara.edu.tr, ya da @marun.edu.tr uzantılı e-posta adresinizle giriyorsanız, e-posta (LDAP) şifrenizi bu sayfadan değiştiremezsiniz." Ekranın ortasında, şifre değiştirme işlemi tamamlandıktan sonra açılan bir bilgi kutusu (modal) yer almaktadır. Kutunun başlığı "Bilgi" ve içeriği "Parolanız Değiştirilmiştir." şeklindedir. Kutunun alt kısmında "Tamam" butonu yer almaktadır. Bir ok, bu butona işaret etmektedir. Ekranın alt kısmında, kullanıcıya şifre değiştirme işlemiyle ilgili bir not yer almaktadır: "Tamam" butonuna tıklamalısınız. Kalıcı şifrenizi başarıyla oluşturduunuz. Bilgi Yönetim Sistemi açılacaktır."

Marmara Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) ana sayfası. Sayfa başlığında "Ana Sayfa - Marmara Üniversitesi" ve "https://bys.marmara.edu.tr" adresi yer almaktadır. Üst menüde "Mesaj", "SSS", "Destek", "English" ve "Test Kullanıcısı" seçenekleri bulunmaktadır. Sol tarafta, "Öğrenci İşleri" başlığı altında, "hızlı arama" kutusu ve "Ders İşlemleri", "MEOPS İşlemleri", "Öğrenci Bilgileri", "Kayıt Yenileme İşlemleri", "Not İşlemleri", "İstatistikler", "Belgeler", "İnternet İşlemleri", "Harç İşlemleri", "Önkayıtlar İşlemleri", "İlk Kayıt İşlemleri", "ÖSYM İşlemleri", "Yabancı Diller Bölümü İşlemleri", "Lisansüstü İşlemleri", "Mezuniyet İşlemleri", "MTOK", "Tanımlamalar", "Üzüm" ve "Yönetimsel Araçlar" seçenekleri yer almaktadır. Ana sayfanın ortasında, "Duyurular" başlığı altında, "Duyurular" yazmaktadır. Sayfanın alt kısmında, "2015 © Marmara Üniversitesi Bilgi Sistemleri" yazmaktadır.